



ANUNT

Casa Oamenilor de Știință, cu sediul în Calea 13 Septembrie, nr. 13 sector 5, București, organizează examen/concurs, în conformitate cu prevederile HGR 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru ocuparea următoarelor posturi vacante:

Nr. post	Denumire post	Nivelul postului	Serviciul	Perioada și durata timpului de lucru	Nedeterminată/ determinată
0,5	Inspector IA RSVTI COR 311535	S	Pază – PSI-SU-SSM	Luni – Vineri Timp inegal 20 ore/săptămână	Nedeterminată
1	Funcționar administrativ COR 962912	M/G	Administrativ	Luni – Vineri 8 ore/zi	Nedeterminată

CONDITII GENERALE DE INSCRIERE LA CONCURS

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau

asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

ACTELE SOLICITATE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs (se va completa în cadrul Compartimentului Resurse Umane);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de naștere;
- d) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- e) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și alte acte care atesta efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atesta împlinirea condițiilor specifice ale postului, copie certificate de calificare în domeniul postului;
- f) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- g) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) curriculum vitae model comun european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit.g) candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute de la lit.b) la lit.f) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul nepromovării concursului se vor elibera, pe baza unei cereri adresate conducerii instituției, numai documentele depuse în original (cazier judiciar, adeverința medicală).

După încheierea perioadei de înscriere la concurs nu se mai admit documente în vederea completării dosarelor de concurs .

În conformitate cu art.32 (1) din HGR nr.1336/2022, concursul constă în următoarele etape, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă pe baza bibliografiei de concurs prin care se testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului vacant. **Proba practică** constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant. În cadrul **interviului** se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidatului în raport cu cerințele postului, conform art.41 din HGR 1336/2022.

CONDIȚII SPECIFICE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

Inspector IA RSVTI ½ normă

- studii superioare absolvite cu licență .
- calificare Operator RSVTI și Autorizație ISCIR.
- Vechime minima în domeniul tehnic de 7 ani

Funcționar administrativ normă întreagă

- Studii medii/generale
- Vechime în muncă – minim 2 ani

Pentru posturile vacante mai sus menționate dosarele de concurs se depun la Compartimentul Resurse Umane al Casei Oamenilor de Știință în termen de **maxim 10 zile lucrătoare** de la data afișării anunțului, conform art.34 din HGR nr.1336/2022;

Prima probă de concurs va avea loc în termen de minimum 15 zile de la data publicării anunțului.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Perioada depunere dosare / ora	Data si ora desfasurare probă scrisă, interviu	Termen afisare rezultate	Termen depunere contestații
Luni -vineri 12.05.2025 - 23.05.2025 Interval orar 9.00 – 14.00	<u>Proba scrisă:</u> 02.06.2025 ora 10.00 <u>Interviu:</u> 05.06.2025 ora 10.00 <u>La sediul Casei Oamenilor de Știință, Calea 13 Septembrie, nr.13, sector 5, București</u>	<u>Selectie dosare:</u> 26.05.2025 <u>Proba scrisă:</u> 02.06.2025 ora 16.00 <u>Proba interviu:</u> 05.06.2025 ora 16.00 <u>Rezultate finale:</u> 11.06.2025	<u>În termen de o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor la selectia dosarelor,proba scrisă, interviu.</u>

Bibliografia și Tematica propusă pentru concurs în vederea ocupării postului vacant de **Inspector IA-RSVTI** este:

Nr. Crt.	Bibliografie	Tematică
1	Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și aparatelor consumatoare de combustibil.	Integral.

2	HG nr. 1340/2001 – Norme metodologice de aplicare a Legii 64/2008.	Integral.
3	Ordinul ISCIR nr. 130/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea operatorului responsabil cu supravegherea tehnica a instalatiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR - operator RSVTI	Integral.
4	Ordinul nr. 147/2006 emis de Inspectorul de Stat Sef ISCIR (MO 259/2006) privind obligativitatea numirii RSVTI	Integral
5	Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, modificată și completată;	Reguli de securitate și sănătate în muncă

Bibliografia și Tematica propusă pentru concurs în vederea ocupării postului vacant de Funcționar administrativ este:

BIBLIOGRAFIE CONCURS:

1. Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, cu modificările și completările ulterioare: Capitolul III. Păstrarea, depozitarea și asigurarea securității bunurilor culturale mobile;
2. Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice cu completările și modificările ulterioare;
3. Legea nr. 319 din 2006 a securității și sănătății în muncă Capitolul IV Obligațiile lucrătorilor;
4. Legea 53 din 2003 republicată, Codul Muncii, Titlul II, art. 39-art.40;
5. Legea nr. 311 din 3 iulie 2003 *republicată*, muzeelor și a colecțiilor publice Capitolul II;
6. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Casei Oamenilor de Știință.

TEMATICĂ CONCURS:

1. Noțiuni generale privind păstrarea, depozitarea și asigurarea securității bunurilor culturale mobile
2. Norme generale de conduită profesională a personalului contractual
3. Coordonarea și controlul aplicării normelor de conduită profesională pentru personalul contractual
4. Noțiuni generale privind obligațiile lucrătorilor referitoare la securitatea și sănătatea în muncă;
5. Noțiuni generale privind drepturile și obligațiile salariaților și a angajatorului;
6. Noțiuni generale privind patrimoniul muzeal;
7. Cunoștințe generale privind conducerea Casei Oamenilor de Știință;
8. Atribuțiile Compartimentului activități Culturale Educative și Expoziții;
- 9 Organizarea și atribuțiile Serviciului Administrativ.

Notă: Toate actele normative prevăzute în bibliografie vor fi studiate în formă actualizată, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Tematica, bibliografia de concurs și relații suplimentare privind desfasurarea concursului/examenului se obțin de la Comp. Resurse Umane al Casei Oamenilor de Știință, tel.021.318.24.40. sau 021.318.81.45